

## KOP PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA FORMULIR BIODATA PENDUDUK WARGA NEGARA INDONESIA

**PERHATIAN :** Isilah Formulir ini dengan huruf cetak dan jelas serta mengikuti "TATA CARA PENGISIAN FORMULIR" pada halaman sebaliknya

**DATA KEPALA KELUARGA**

Nama Kepala Keluarga :

Alamat :

Kode Pos :  RT  RW  Jumlah Anggota Keluarga  orang

Telepon :

Diisi Oleh Petugas

Kode-Nama Propinsi :   LAMPUNG

Kode-Nama Kabupaten/Kota :   PESISIR BARAT

Kode-Nama Kecamatan/Distrik :

Kode-Nama Kelurahan/Desa/Sebutan lain :

Nama Dusun/Dukuh/Kampung/Sebutan lain :

**DATA KELUARGA**

No	Nama Lengkap	Gelar	Nomor KTP/Nopen	Alamat Sebelumnya	Nomor Paspor	Tanggal Berakhir Paspor
1	2	3	4	5	6	7
1		1 2 3				
2		1 2 3				
3		1 2 3				
4		1 2 3				
5		1 2 3				
6		1 2 3				
7		1 2 3				
8		1 2 3				
9		1 2 3				
10		1 2 3				

No	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal/Bulan/Tahun Lahir	Umur (tahun)	Akte Lahir/Surat Lahir	Nomor Akta Kelahiran/Surat Kenal Lahir	Golongan Darah	Agama/Kepercayaan Terhadap Tuhan	Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa	Status Perkawinan	Akte Perkawinan/Buku Nikah	Nomor Akta Perkawinan/Buku Nikah*	Tanggal Perkawinan *	Akte Cerai (Surat Cerai*)	Nomor Akta Perceraian/Surat Cerai*	Tanggal Perceraian*						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
2	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
3	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
4	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
5	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
6	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
7	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
8	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
9	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		
10	1 2				1 2			1 2 3 4 5 6 7		1 2 3 4	1 2			1 2						1 2		

No	Status Hub. Dlm Keluarga	Kelainan Fisik & Mental	Penyandang Cacat	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	NIK Ibu	Nama lengkap Ibu	NIK Ayah	Nama Lengkap Ayah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
2	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
3	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
4	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
5	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
6	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
7	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
8	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
9	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
10	1 2		1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					

Nama Ketua RT : \_\_\_\_\_

Nama Ketua RW : \_\_\_\_\_

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten/Kota.....\*\*)

Mengetahui,  
Camat/Kepala Distrik.....\*\*)

Kepala Desa/Lurah/Sebutan lain.....

ESISIR BARAT, .....20.....  
Kepala Keluarga,

Ttd / cap Jempol

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_

Nama Jelas : \_\_\_\_\_

PERNYATAAN



1 Belum Kawin  2 Kawin  3 Cerai Hidup  4 Cerai Mati

18. Akte Perkawinan/Buku Nikah (Hanya diisi oleh salah satu pasangan keluarga (suami/isteri)

Lingkari angka pada formulir sesuai dengan kondisi kepemilikan dokumen yang dimiliki pemohon, mempunyai dokumen perkawinan atau tidak.

1 Tidak Ada  2 Ada

Jika jawaban "Ada", maka dapat dilanjutkan dengan pengisian elemen data nomor 18 yaitu Nomor Akte Perkawinan/Buku Nikah

19. Nomor Akte Perkawinan/Buku Nikah

Ditulis dengan Nomor Akte Perkawinan/Buku Nikah yang dimiliki oleh pemohon

20. Tanggal Perkawinan

Ditulis sesuai dengan tanggal pelaksanaan perkawinan menurut hukum agama dan kepercayaannya

Ditulis dengan nama ibu kandung pemohon secara lengkap sesuai dengan Surat Kenal Lahir atau Akte Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua, tanpa pencantuman gelar akademis, gelar kebangsawanan atau gelar agama.

31. NIK Ayah

Jika sudah mempunyai NIK, mohon ditulis dengan Nomor Induk Kependudukan ayah kandung pemohon

32. Nama Lengkap Ayah

Ditulis dengan nama ayah kandung pemohon secara lengkap sesuai dengan Surat Kenal Lahir atau Akte Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua, tanpa pencantuman gelar akademis, gelar kebangsawanan atau gelar agama.

33. Nama Ketua RT dan RW

Ditulis dengan nama Ketua RT dan Ketua RW tempat pemohon berdomisili